



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
" VITO VOLTERRA "

Cod. Ministeriale RMIC8A3002 – C. F. 90049300586 - Distretto 42

Via Strada Nuova , s.n.c. 00072 ARICCIA (Roma) – tel./fax 06 9331788 - 06 9331749

Sito Web: www.icvitovolterra.gov.it – E-mail: rmic8a3002@istruzione.it – icvolterra@gmail.com

Al	Personale docente
Al	DSGA
Al	Personale ATA
Alla	RSU
Al	RLS
All'	utenza esterna: Famiglie Fornitori - Addetti ai lavori - Visitatori che per qualsiasi e giustificato motivo vengono ammessi presso l'I. C.
All'	Albo online
Al	Sito – web

Oggetto: Disposizioni di sicurezza

In vista della ripresa delle attività scolastiche si richiama l'attenzione al rispetto delle principali norme di prevenzione e di contenimento del contagio da Covid-19.

Innanzitutto si ricorda che la preconditione per l'accesso a scuola del personale, delle alunne e degli alunni, dell'utenza genitoriale e familiare, dei fornitori, degli addetti a manutenzione e lavori e, in generale, dei visitatori che per qualsiasi e giustificato motivo vengono ammessi presso le diverse sedi, è:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

3. non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
4. non essere in attesa dell'esecuzione e/o dell'esito di tampone nasofaringeo in quanto soggetti provenienti da località individuate dalle autorità come "zone a rischio" di maggior diffusione del virus Covid-19

REGOLE CHE TUTTI SONO TENUTI AD OSSERVARE

1. Ogni esterno autorizzato ad entrare dovrà compilare il modulo di autodichiarazione, presente nei singoli plessi, che il collaboratore della portineria avrà cura di conservare
2. Gli alunni dovranno essere accompagnati da un solo genitore
3. Si raccomanda a tutti i genitori ed a tutti gli alunni la puntualità negli orari di ingresso, differenziati in tutti i plessi per evitare gli assembramenti
4. Parimenti si raccomanda la puntualità nel venire a riprendere gli alunni negli orari di uscita stabiliti
5. I genitori sono tenuti a misurare la temperatura corporea ai propri figli ogni giorno a casa
6. Si invitano i genitori a personalizzare le mascherine dei propri figli, siano esse chirurgiche o di comunità (in quest'ultimo caso devono essere lavate ogni giorno), per evitare che gli alunni possano scambiarle tra di loro nei momenti della ricreazione o dell'attività motoria
7. In caso di assenza da 2 (due) giorni in poi, i genitori sono invitati a presentare il certificato medico

ACCESSO AGLI EDIFICI SCOLASTICI

Tutto il personale interno come pure l'utenza esterna è tenuto ad evitare ogni tipo di assembramento sia nell'ingresso agli edifici scolastici che all'interno di essi.

Sono ammessi all'interno degli edifici scolastici:

- i visitatori (genitori, fornitori, addetti alla manutenzione, etc.) che per qualsiasi e giustificato motivo vengano ammessi presso l'istituto scolastico. I visitatori ammessi dovranno osservare le disposizioni di sicurezza dell'I.C. e aver concordato un appuntamento
- Nello stesso modo chiunque, pur non lavorando nel plesso, vi si trovi temporaneamente per qualsiasi motivo (ad esempio per sostituzione di colleghi assenti o altra motivazione) deve compilare il modulo di autodichiarazione con l'indicazione dell'orario di ingresso e di uscita
- Per tutto l'anno scolastico 2020-21, gli uffici di Segreteria riceveranno solo previo appuntamento esclusivamente per motivi indifferibili, che andranno debitamente dichiarati.
- La reperibilità telefonica è garantita al numero 069331749 negli orari di apertura degli uffici. Rimangono operativi i consueti canali di posta elettronica istituzionale:
 - Posta elettronica ordinaria: **rmic8a3002@istruzione.it**
 - Posta elettronica certificata: **rmic8a3002@pec.istruzione.it**

In merito alle misure organizzative per l'ingresso e l'uscita si rimanda all'attenta lettura di quanto pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione " Plessi ".

Questa Dirigenza si riserva di inviare ulteriori integrazioni e modifiche sulla base di eventuali nuove disposizioni.

TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO E L'UTENZA ESTERNA SONO INVESTITI DELLA RESPONSABILITA' DI RIGOROSO RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI SICUREZZA EMANATE PER LA TUTELA DELLA SALUTE PERSONALE E COLLETTIVA.

In questo particolare periodo che investe il nostro Paese, si confida nella massima collaborazione e senso di responsabilità da parte di tutti.

Ariccia 12/09/2020

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Italia Iusi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art. 3, comma 2 del D. lg. 39/93)