



I.C. VITO VOLTERRA
C.F. 90049300586 C.M. RMIC8A3002
PROT. RMIC8A3002 - UFFICIO PROTOCOLLO
Prot. 0005609/U del 10/10/2019 14:16:55
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
" VITO VOLTERRA "**

Cod. Ministeriale RMIC8A3002 – C. F. 90049300586 - Distretto 42
Via Strada Nuova, s.n.c. 00040 ARICCIA (Roma) – tel. 06 9331788 - fax 06 93392017
Sito Web: www.icvitovolterra.gov.it – E-mail: rmic8a3002@istruzione.it – icvolterra@gmail.com

Bando di Selezione

SOGGETTI GIURIDICI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017
"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".

Progetto "Alla scoperta del nostro territorio: un viaggio intorno a noi"

Cod. Id. Progetto 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-109 CUP: B77I17000950007 CIG: Z972A1D054

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. n. 44 del 01/02/2001, riguardante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici e ss.mm.ii.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"
- VISTA** la nota del MIUR di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID/9284 del 10/04/2018;
- VISTO** l'Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 *"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".*
- VISTA** la nota del MIUR di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID/9284 del 10/04/2018 di autorizzazione dell'intervento a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 *"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico".* Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. ;
- VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014- 2020;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli Esperti interni ed esterni, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 04/02/2016
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 12/03/2019 di Approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;



- VISTA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento di € 20.046,00 relativo al progetto “Patrimonio Culturale” disposta dal Dirigente Scolastico con Decreto n. 4402 del 28/09/2018;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti relativa all’approvazione dei progetti PON;
- PRESO ATTO** che nell’eventualità in cui la procedura di selezione del personale interno esperto, tutor e/o figura aggiuntiva, dia esito negativo, e che quindi ci sia l’esigenza di selezionare soggetti giuridici a cui affidare i moduli formativi;

INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

per l’individuazione di soggetti giuridici per lo svolgimento di attività di formazione, che abbiano esperienze nell’ambito delle aree tematiche dei seguenti moduli:

Tipologia Modulo	Titolo Modulo	Destinatari	N. ore
Adozione di parti di patrimonio (Luoghi, monumenti o altro)	<i>Conosci il territorio per amarlo: diventa esploratore dell’area di Colleparado e del parco dei Castelli Romani</i>	N. 15 Allievi	30
Adozione di parti di patrimonio (Luoghi, monumenti o altro)	Conosci il territorio: diventa esploratore dell’area di Colleparado e del parco dei Castelli Romani	N. 15 Allievi	30

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse umane.

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. Realizzare le attività formative assegnate;
3. Partecipare con propri delegati ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
4. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
5. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
6. Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione;
7. Partecipare alla manifestazione finale se prevista.

ART. 2 – MODALITA’/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività autorizzate si svolgeranno presso la sede Centrale dell’Istituto e in loco a Colleparado, in date e orari da concordare.

ART.3 REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi per l’attività di formazione dovranno presentare istanza corredata da:

- Istanza di partecipazione (all. 1) con allegate: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 2) e copia del documento di identità del rappresentante legale ;
- Il curriculum dell’Ente, e il curriculum vitae in formato europeo dell’esperto da loro incaricato;

Un’apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all’assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare



una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara:

GRIGLIA VALUTAZIONE SOGGETTI GIURIDICI			
Titolo		Criteri	Punti
1	Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento	Punti 1 per ogni esperienza	max:20
2	Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori della scuola del primo ciclo	Punti 1 per ogni esperienza	max: 20
3	Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente.	Punti 0,5 per ogni esperienza	max: 5
4	Altre referenze scolastiche	Punti 0,5 per ogni esperienza	max: 5
		Totale	max: 50

Ogni soggetto dovrà dichiarare di avere al suo interno risorse umane con competenze professionali adeguate a svolgere l'incarico.

L'elenco dei soggetti giuridici selezionati e opportunamente graduati verrà pubblicato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito dell'istituzione scolastica.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro quindici giorni dalla data di affissione; decorso tale termine l'elenco diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

ART. 4 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12:00 del 16/10/19. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione (con l'indicazione Bando di Selezione Soggetti Giuridici – Progetto: **Alla scoperta del nostro territorio: un viaggio intorno a noi**):

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria, in busta chiusa;
- PEC al seguente indirizzo RMIC8A3002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae della persona giuridica.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura considerata idonea; in tal caso non si attenderà il termine di presentazione di eventuali ricorsi. Si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento a proprio insindacabile giudizio, se nessuna delle candidature pervenute non sarà ritenuta idonea.



ART. 5 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'affidamento verrà formalizzato tramite la stipula di una convenzione con i soggetti giuridici aderenti previa verifica dei requisiti e dell'individuazione del personale esperto tra i professionisti proposti in fase di candidatura.

La remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni approvate dalla programmazione PON 2014/2020 e non potranno essere superiori **a € 70,00 per l'esperto ad ora di lezione al lordo di IVA e/o oneri riflessi se dovuti**; il costo complessivo potrà riguardare le azioni formative ed eventuali spese di materiale didattico per la realizzazione dei moduli formativi.

ART. 6 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 8 – PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icvitovolterra.gov.it. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lusi Italia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Italia Lusi



Allegato 1

Al Dirigente Scolastico

Dell'I.C. Vito Volterra di Ariccia

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Domanda di partecipazione per procedura di reclutamento di SOGGETTI GIURIDICI per la realizzazione del progetto “Alla scoperta del nostro territorio: un viaggio intorno a noi” – Moduli: “Conosci il territorio per amarlo: diventa esploratore dell’area di Collepardo e del parco dei Castelli Romani” – “Conosci il territorio: diventa esploratore dell’area di Collepardo e del parco dei Castelli Romani”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-109.

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale: _____ nato/a: _____ Prov: _____

il ___/___/___ e residente in _____

in Via _____ Città: _____ cap: _____ Prov: _____

Tel/cell: _____ E-mail: _____

in qualità di legale rappresentante dell’Ente _____

con sede legale in Via _____ Città: _____ cap: _____ Prov: _____

Codice Fiscale: _____ P.IVA: _____

E-mail: _____ PEC _____

DICHIARA

- L’inesistenza delle cause di esclusione alla partecipazione di bandi ad evidenza pubblica elencati nell’art. 80 del d.lgs.n.50/2016
- Di avere al suo interno risorse umane con competenze professionali adeguate a svolgere l’incarico.

CHIEDE

Di partecipare alla selezione prevista per il reclutamento di soggetti giuridici per realizzazione interventi formativi nel PON

“Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”

Progetto “Alla scoperta del nostro territorio: un viaggio intorno a noi”



- MODULO:** *“Conosci il territorio per amarlo: diventa esploratore dell’area di Colleparado e del parco dei Castelli Romani?”*
- MODULO:** *“Conosci il territorio: diventa esploratore dell’area di Colleparado e del parco dei Castelli Romani*

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

Allega:

1. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
2. Dettagliato curriculum vitae e professionale dell’ente;
3. Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante
4. Curriculum vitae in formato europeo dell’esperto incaricato

Ariccia, lì __/__/____

Firma

Allegato 2

Tabella valutazione Titoli ed Esperienze Professionali

Soggetto giuridico: _____

Valutazione titoli di studio e professionali	Autovalutazione punteggio in base ai titoli dichiarati	Spazio riservato all'Ufficio
Esperienza professionale/didattica nell'ambito dell'area tematica di riferimento Punti 1 per ogni esperienza - max: 20		
Esperienza nell'ambito di percorsi formativi con i minori della scuola del primo ciclo Punti 1 per ogni esperienza - max: 20		
Precedenti collaborazioni con l'Istituto valutate positivamente Punti 0,5 per ogni esperienza - max 5		
Altre referenze scolastiche Punti 0,5 per ogni esperienza - max 5		
TOTALE		

Data: __/__/____

Firma del Legale rappresentante
